



Osnovna šola dr. Jožeta Pučnika Črešnjevec
Vrtec Črešnjevec - Leskovec
Črešnjevec 47, 2310 Slovenska Bistrica
Tel: (02) 8055150 Fax: (02) 8055158
o-cresnjevec.mb@guest.arnes.si www.cresnjevec.si



Predvideni ukrepi za preprečevanje širjenja okužbe s SARS-CoV-2 (Priloga Hišnega reda šole)

Za preprečevanje prenosa okužbe s SARS-CoV-2 bomo ravnali po izdanih vladnih odlokih, z upoštevanjem smernic NIJZ in navodili šolskega ministrstva.

Predvideni ukrepi za preprečevanje širjenja okužbe s SARS-CoV-2 so zato prednostno usmerjeni v:

- redno umivanje rok, čiščenje oz. razkuževanje površin in predmetov in s tem preprečevanje kontaktnega prenosa,
- nošnja zaščitnih mask v zaprtih prostorih – izjema je delo v razredu, kabinetu ali pisarni, če je zagotovljena medsebojna razdalja vsaj 1,5m,
- redno zračenje učilnic in drugih prostorov, kjer poteka vzgojno-izobraževalno delo (upoštevava se Načrt prezračevanja),
- vzdrževanje medosebne razdalje in s tem preprečevanje kapljičnega prenosa.

Za pravilno izvajanje samozaščitnih ukrepov odgovornost prevzame vsak posameznik.

Splošni higieni in preventivni ukrepi:

1. Seznanitev učencev s higieno rok, kašlja, kihanja poteka 1. šolski dan in se ponovi večkrat dnevno oz. tedensko. V ta namen so na oglasnih deskah v šoli in v učilnicah objavljeni plakati in drugo gradivo.
2. Za zaščito pred okužbo:
 - Redno in temeljito umivanje rok z milom in vodo (umivanje rok se izvaja vsaj enkrat na šolsko uro in obvezno po vsaki uporabi toaletnih prostorov, ob dotiku kljuk, pip, ograj).

Učenci: Redno in temeljito umivanje rok z milom in vodo. V primeru, da voda in milo nista dostopna, si roke razkužijo z namenskim razkužilom za roke.

Odrasli: Uporaba razkužila za roke pri prihodu in odhodu je obvezna.

 - Upoštevanje higiene kašlja in kihanja,
 - zračenje večkrat dnevno (po vsaki uri, za zračenje poskrbi učitelj),
 - vsi prostori in površine se redno čistijo in razkužujejo,
 - učenci posameznih oddelkov se med odmori zadržujejo v učilnicah oz. menjajo učilnico po navodilih učitelja,
 - na hodnikih se gibajo, tako da upoštevajo varno razdaljo do drugega razreda in upoštevajo smer premikanja, kot velja v prometu,
 - po menjavi skupin ali razredov mize, stole in kljuke razkuži učitelj s pomočjo učencev, po uporabi pripomočkov/orodij učitelj le-te razkuži,
 - pred in po uporabi didaktičnih pripomočkov si učenci umijejo roke,
 - učenci uporabljajo sanitarije, tako da upoštevajo varno razdaljo in vstopajo posamično.

3. V šolo vstopajo le zdrave osebe: otroci, odrasli zaposleni in obiskovalci pa ob pogoju PCT (izjema: spremstvo otrok 1., 2. in 3. r. v šolo in prihod po otroka).

Protokol vstopanja in izstopanja:

1. V šolo se vstopa pri treh vhidih.

VHOD1: namenjen učencem od 3. do 9. razreda

INFORMATOR/ČISTILKA : prisotna od 7.00 naprej

(skrb za dezinfekcijo rok; učence in starše opozarja na varnostno razdaljo in na hiter odhod v učilnice)

UČENCI:

- v garderobi se preobujejo in preoblečejo
- obutev in obleko odložijo na označeno mesto, pri tem upoštevajo socialno distanco (1,5 – 2m)
- razkužijo si roke in se takoj odpravijo v določen razred, kjer počakajo na učitelja
- za učence od 12. leta je maska obvezna na hodnikih in drugih skupnih prostorih v šoli
- v primeru spremstva, je za spremljevalca obvezna
- uporaba zaščitne maske
- dezinfekcija rok ob vstopu v objekt
- upoštevanje varnostne razdalje

VHOD2 namenjen učencem 1, in 2. razreda:

JAVNA DELAVKA: 7.00 (skrbi za dezinfekcijo rok; učence in starše opozarja na varnostno razdaljo in na hiter odhod v učilnice)

UČENCI:

- v garderobi se preobujejo in preoblečejo
- obutev in obleko odložijo na označeno mesto, pri tem, s pomočjo zarisanih črt, upoštevajo socialno distanco (črte na 1,5m),
- si ob vstopu v razred umijejo roke
- v primeru spremstva, je za spremljevalca obvezna:
- uporaba zaščitne maske
- dezinfekcija rok ob vstopu v objekt
- upoštevanje varnostne razdalje
- spremljevalec šolo zapusti skozi jedilnico in glavni vhod (vhod1), pri tajništvu (»krožni promet«), pri tem, v primeru srečanja z drugimi osebami, pazi na varnostno razdaljo.

VHOD3 namenjen zaposlenim in dostavi

- za vstop v šolo ga uporabljajo samo zaposleni in dostava
- po vstopu si zaposleni razkužijo roke v zbornici ali jedilnici,
- dostavljalci si roke razkužijo pred vstopom v tajništvo
- nošenje maske je obvezno za vse zaposlene (dobijo jo v šoli), če ni mogoče vzdrževati ustrezne socialne distance in osebe, ki opravljajo dostavo (maske si priskrbijo sami) v šolske prostore

2. Šola bo od 8.00 do 12.30 zaklenjena. Vstop obiskovalcem mogoč samo po predhodni najavi, oz. bo potrebno za vstop v šolske prostore pozvoniti. Evidenco obiskovalcev vodi informator.

3. Učenci (razen vozačev) prihajajo v šolo tik pred pričetkom pouka in odhajajo domov takoj po zaključku pouka oz. dejavnosti na šoli. Učenci vozači prihajajo v šolo z zadnjim možnim avtobusom in odhajajo domov s prvim možnim avtobusom.
Na pričetek pouka počakajo v matični učilnici (učenci od 1. do 5. razreda) oz. v učilnici, kjer imajo 1. uro pouk (učenci 6. – 9. razreda). Učenci vozači so po pouku vključeni v varstvo vozačev in upoštevajo navodila učitelja (v vnaprej določeni učilnici – seznam na oglasni deski).
4. Vsi učenci, ki se v šolo in domov vozijo s šolskim avtobusom, morajo upoštevati naslednje: ob vstopu na avtobus imajo pravilno nameščeno masko, si razkužijo roke in upoštevajo navodila šoferja. Maske so obvezne za vse otroke, tudi tiste, ki so mlajši od 12 let.
5. Obvezna je dnevna higiena oblačil – redno preoblačenje v čista in oprana oblačila.
6. Učenec se preobuje/odloži oblačila pri svoji garderobi in le-to takoj zapusti.
7. Po šoli se gibamo kot v prometu – po desni strani (oz. sledimo talnim označbam).

Protokol izvajanja vzgojno-izobraževalnega procesa:

1. Pouk poteka po urniku v matičnih in predmetnih učilnicah ali na prostem.
2. Učitelj pospremi učence na malico, na rekreativni odmor in na kosilo.
3. Pouk športa poteka tudi v športni dvorani.
Garderobe v telovadnici po uporabi vsake posamezne skupine razkuži učitelj ob pomoči dežurne čistilke. Če vreme dopušča, se pouk športa izvede zunaj. Športne rekvizite, ki jih uporabijo, učitelj razkuži.
4. Pri pouku obveznih izbirnih predmetov, neobveznih izbirnih predmetov ter pri interesnih dejavnostih se učenci med seboj mešajo (vodi se evidenca). Podaljšano bivanje, jutranje varstvo in varstvo vozačev poteka v vnaprej določenih skupinah.
Sedežni red je strogo določen tako, da sedijo učenci istega razreda skupaj v eni koloni in so 1,5 m oddaljeni od učencev drugega razreda.
5. V šolski knjižnici si učenci izposodijo/vrnejo knjižno gradivo ob upoštevanju varne razdalje in navodil knjižničarke. V knjižnici se lahko hkrati zadržuje največ 5 učencev. Brskanje po knjižnih policah trenutno ni dovoljeno. Knjige učencem poišče in izroči knjižničarka. Knjižno gradivo je pred ponovno izposojjo 3 dni v karanteni.
6. Učenci si šolskih potrebščin, pripomočkov in drugih predmetov med seboj ne izmenjujejo in ne izposojajo.
7. Ekскурzije in šole v naravi bomo izvedli, če bodo predvidene destinacije varne.
8. Dneve dejavnosti bomo izvedli na šoli ob upoštevanju vseh higienskih ukrepov za preprečevanje širjenja okužbe.
9. Individualno in skupinsko pomoč/dodatno strokovno pomoč bomo izvajali ob upoštevanju vseh higienskih ukrepov za preprečevanje širjenja okužbe.

10. V skupnih prostorih uporabljajo maske vsi odrasli ter učenci starejši od 12 let. Učitelji in drugi strokovni delavci so v učilnici lahko brez maske, razen v primeru, ko ne morejo zagotoviti ustrezne razdalje. Izjema so učiteljice 1. VIO.

11. Roditeljski sestanki, govorilne ure in prireditve bodo potekali v šoli ob doslednem upoštevanju vseh higienskih ukrepov NIJZ.

Protokol čiščenja:

1. Organizira se dopoldansko dežurstvo čistilke. Dežurna čistilka v dopoldanskem času čisti in razkužuje mize v jedilnici, stikala, kljuke, umivalnike, pipe in druge površine, ko so ti prosti.
2. Kadar se pouk izvaja v namenskih učilnicah, se le-te pred prihodom nove skupine učencev očisti in razkuži (to opravi učitelj).
3. Za razkuževanje uporabljamo pršilo z razkužilom in krpo (modre barve).
4. Posebna pozornost se nameni celovitemu čiščenju učilnic, toaletnih prostorov, jedilnice in garderob, po zaključku pouka. Očisti se tudi okolica šole.
5. V dopoldanskem času naj bodo okna sanitarij odprta – razen v času kurilne sezone.
6. Zjutraj se učilnice prezračijo, vrata učilnic se pustijo odprta do začetka pouka.
7. Delovni čas ostalih čistilk se po potrebi prerazporedi, kakor tudi čistilne površine.

Protokol dela v kuhinji in jedilnici:

1. Ravnanje z živili mora potekati skladno s sistemom HACCP.
2. Med pripravo hrane in deljenjem obrokov je obvezno nošenje zaščitnih mask, rokavic in dnevno čistih oblačil. Potrebno je redno umivanje rok.
3. Kuhinjsko osebje redno skrbi za čiščenje in razkuževanje kuhinjskih prostorov in jedilnih površin.
4. Kuhinjsko osebje se razporedi glede na potrebe in se lahko spreminja. Del osebje, ki se financira iz lastnih sredstev, bo napotenega na čakanje na delo na domu, če se zaradi karantene spremeni obseg priprave prehrane.
5. Zajtrk, malica in kosilo potekata v jedilnici po določenem razporedu in pod nadzorom dežurnih učiteljev ter z zagotovitvijo varnostne razdalje med učenci različnih razredov. Po odhodu posamezne skupine učencev jedilnico razkuži dežurna čistilka.

6. Učitelji, ki imajo z učenci pouk pred malico in kosilom, učene pospremiti v jedilnico, pri tem zagotavljajo upoštevanje Hišnih pravil.
7. Pri čakanju na kosilo in oddaji pladnjev se upoštevajo označbe za varno medsebojno razdaljo.
8. V jedilnici upoštevamo določeno razporeditev – oddelki se ne mešajo. Za eno mizo sedijo učenci istega razreda, vmes je razmik 1 mize do učencev drugega razreda. Jedilnica se za vsak skupino razkuži.
9. Za nadzor v jedilnici skrbijo dežurni učitelji in dopoldanska čistilka.
10. Učenci za pitje vode uporabljajo lastne steklenice, ki si jih napolnijo pri pitniku vode v jedilnici. Pitnika drugače ni dovoljeno uporabljati.

Protokol v primeru suma na okužbo oz. znaki Covid-19:

1. V primeru, da strokovni delavec šole v času pouka ugotovi, da se učenec ne počuti dobro, oziroma pri učencu prepozna simptome in znake korona virusa ali neke druge bolezni, učenca odpelje v poseben prostor – prostor pri telovadnici in o tem obvesti starše oziroma skrbnike, ki učenca prevzamejo. Po odhodu se prostor razkuži. O tem obvesti tudi tajništvo in ravnatelj.
2. Ravnatelj šole o potrjenem primeru COVID 19 ravna v skladu s priporočili in navodili NIJZ in MIZŠ.
3. V primeru, da je izražen sum na COVID 19 s strani staršev ali sum bolezni zaposlenega ali njegovih ožjih družinskih članov, se ravnatelj posvetuje z epidemiologom območne enote NIJZ.

Splošna navodila za preprečevanje okužbe s povzročiteljem COVID-19 so dosegljiva na spletni strani: <https://www.nijz.si/sl/koronavirus-za-splosno-javnost>

Povezava: Kaj lahko storim, da preprečim širjenje korona virusa?

https://www.nijz.si/sites/www.nijz.si/files/uploaded/plakat_navodila_preprecitev-sirjenja.pdf

Lidija Milošič, ravnateljica

